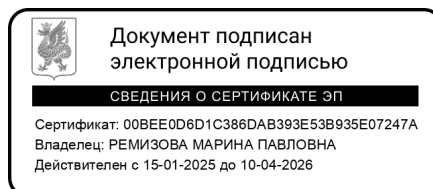


ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБУДО «Центр внешкольной работы»
Приволжского района г.Казани
Протокол № 1 от «01» 09 20 21 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МБУДО «Центр внешкольной работы»
Приволжского района г.Казани
от «01» 09 20 21 г. № 109
_____ М.П.Ремизова



ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете

муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы» Приволжского района г.Казани

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение устанавливает порядок организации и содержание деятельности педагогического совета (далее педсовет) и разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом «Центра внешкольной работы» (далее – Центр).
- 1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом Центра.
- 1.3. Положение о педагогическом совете утверждается директором Центра.

II. Состав педагогического совета

- 2.1. В состав педагогического совета входят все педагогические работники Центра, включая совместителей. Председателем Педагогического совета является директор Учреждения.
- 2.2. Педагогический совет выбирает из своего состава секретаря. Протоколы педагогических советов подписываются председателем и секретарем.
- 2.3. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Центра. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора Центра, являются обязательными для исполнения.

III. Задачи и функции педагогического совета

- 3.1. Главными задачами Педагогического совета являются:
 - реализация государственной политики по вопросам дополнительного образования;
 - ориентация деятельности педагогического коллектива Центра на совершенствование образовательно-воспитательного процесса;

- разработка содержания работы по общей методической теме Центра;
 - внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
 - решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших образовательные программы, соответствующие лицензии Центра.
 - Анализ, подведение итогов деятельности учреждения за текущий период.
- 3.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:
- определяет основные направления и пути совершенствования образовательной деятельности Центра;
 - осуществляет контроль за выполнением Устава и других локальных актов Центра, регламентирующих образовательный процесс;
 - разрабатывает, рассматривает и принимает годовой анализ и план работы Центра;
 - разрабатывает, рассматривает и принимает программу развития Центра;
 - разрабатывает, рассматривает, принимает образовательную программу Центра;
 - рекомендует к утверждению дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, соответствующие лицензии Центра;
 - способствует повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;
 - рассматривает кандидатуры педагогических работников для представления к награждению отраслевыми, государственными наградами;
 - принимает решение о проведении промежуточной аттестации обучающихся;
 - принимает решение о допуске обучающихся к итоговой аттестации;
 - принимает решение об исключении обучающегося из Центра в случаях, предусмотренных законом и Уставом;
 - принимает решение о поощрении обучающихся;
 - может принимать решение об объявлении конкурса на замещение педагогических должностей и утверждать его условия;

IV. Организация деятельности педагогического совета

- 4.1. Педагогический совет Центра созывается председателем по мере надобности, но не реже четырех раз в год. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети его состава.
- 4.2. Решения педагогического совета считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей его состава и за решение проголосовало более половины от числа присутствовавших. При равном

количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета Центра. Процедура голосования определяется педагогическим советом Центра.

- 4.3. Решения педагогического совета реализуются приказами директора Центра. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор Центра и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.
- 4.4. Директор Центра в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения и извещает об этом учредителей, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным решением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

V. Права и ответственность Педагогического совета

Педагогический совет имеет право:

- 5.1. Создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- 5.2. обсуждать, вносить предложения и дополнения в локальные акты Центра.

Педагогический Совет несет ответственность:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству РФ об образовании, о защите прав детства.

VI. Документация педагогического совета

- 6.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколно. Книга протоколов ведется в электронном виде. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педагогического совета. Протоколы распечатываются, подписываются председателем и секретарем педагогического совета.
- 6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 6.3. Книга протоколов педагогического совета Центра постоянно хранится в делах Центра.
- 6.4. Распечатанные протоколы педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается по окончании учебного года, скрепляется подписью директора и печатью Центра.
- 6.5. Доклады, тексты выступлений, о которых в протоколе педагогического совета делается запись «доклад (выступление) прилагается», группируются в отдельной папке с тем же сроком хранения, что и папка протоколов педагогических советов.